

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

IGRICI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 3459 Igrici, Kossuth utca 57.) képviseli: Tóth Sándor polgármester, adószáma: 15736060-2-05, törzsszám: 736064, bankszámlaszáma: 50463299-10005707-00000000, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**) másrészről a

Kovács Zoltán egyéni vállalkozó (székhelye: 3561 Felsőzsolca, Körösi Csoma Sándor utca 7., adószám: 71610317-1-25 nyilvántartási szám: 53345192, bankszámlavezető pénzintézet: ERSTE Bank, számlaszám 11600006-00000000-83844319), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) együttesen Felek (továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Előzmények:

IGRICI Község Önkormányzata, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Szentistván, Muhi, IGRICI és Sajóhídvég településeken” címmel támogatási kérelmet nyújtott be a TOP PLUSZ 2.1.1-21 számú „Önkormányzati épületek energetika korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívásra, mely **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BO1-2022-00035** azonosító számon az Irányító Hatóság döntése alapján támogatásban részesült.

Az építési beruházás tervezett költsége összesen IGRICI településen: nettó 26 220 472 Ft.

Az építési munkák során műszaki ellenőri tevékenység biztosítása szükséges, melynek beszerzésére vonatkozóan IGRICI Község Önkormányzata a beszerzési szabályzata alapján egy ajánlatot kért be releváns műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkező ajánlatadótól. Az ajánlatadó megfelelt az előírt feltételeknek.

2./ Megbízási szerződés tárgya:

2.1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BO1-2022-00035** azonosítószámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése IGRICI településeken” című projekt megvalósításához kapcsolódó építési munkák kapcsán lássa el a műszaki ellenőri feladatokat a pályázati felhívás és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

2.2. Felek jelen szerződést annak keltétől a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítéséig terjedő határozott időre kötik.

Megbízott feladata a kivitelezés teljes időtartama alatt (a munkaterület átvételétől műszaki átadásig) a műszaki ellenőri feladatok ellátása. A főbb feladatok az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet foglaltak.

A Megbízás végrehajtásában felelős személy: Kovács Zoltán (Jogosultság száma: MMK 05-51378)

2.3. A Megbízott a megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi tárgyi és személyi feltétellel rendelkezik, műszaki-technikai (szakmai) szempontból alkalmas a szerződés teljesítésére.

3./ Megbízó feladatai:

3.1. A Megbízó kötelezettsége a Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén a jelen szerződés szerinti megbízási díj megfizetése.

3.2. A Megbízó köteles azok rendelkezésre állását követően haladéktalanul Megbízottnak átadni a kivitelezési feladat megkezdéséhez szükséges műszaki tervdokumentációt, továbbá a Megbízott és a kivitelezési feladatokat végző vállalkozó között létrejött kivitelezési vállalkozási szerződés másolatát, a kivitelezés ütemtervét, valamint a kivitelezések során minden olyan dokumentumot és információt, amely a Megbízott szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Amennyiben a munka elvégzéséhez a Megbízottnak további dokumentációra van szüksége, azt köteles jelezni a Megbízónak, aki a jelzést követően haladéktalanul köteles a kért dokumentációt a Megbízott részére hozzáférhetővé tenni.

3.3. A Megbízó köteles az építési területeken a Megbízott munkavégzéséhez szükséges, a jogszabályban előírt feltételeket biztosítani.

3.4. A Megbízó köteles a kivitelezések során szükséges egyeztetéseken, hatósági bejárásokon részt venni, és a felmerült műszaki kérdésekben a szükséges határidőkön belül dönteni.

A Megbízó jogosult a teljesítést bármikor ellenőrizni, arról szóban és írásban felvilágosítást és dokumentációt kérni, a Megbízott pedig biztosítja a Megbízó számára az ellenőrzés lebonyolítását.

3.5. Megbízó feladata és felelőssége, hogy egy esetleges szerződésmódosítás igény felmerüléséről haladéktalanul tájékoztatja Megbízottat.

3.6. Továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó által láthatóak el.

4./ Megbízott jogai és kötelezettségei:

4.1. A Megbízott fő kötelezettsége a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkák során a Megbízó képviselője, a kiviteli tervekben előírányzott műszaki és minőségi színvonal biztosítása, a kivitelezési munkák helyszínen történő rendszeres ellenőrzése, mint az építettő megbízottja az építési naplók folyamatos ellenőrzése és abban észrevételek, megállapítások rögzítése. A főbb feladatok az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16.§ (2)-(5) bekezdésében foglaltak.

4.2. A szükséges engedélyek, a kivitelezésekre irányuló szerződések vonatkozó jogszabályoknak, műszaki, biztonsági és hatósági előírásoknak való megfelelésének ellenőrzése

4.3. A munkaterületek kivitelezőknek történő átadásának megszervezése és végrehajtása, Munkaterület: Polgármesteri Hivatal (3459 Igrici, Kossuth út 57. Hrsz.: 173/1)

4.4. A kivitelezés ellenőrzése a terveknek, szabványoknak, műszaki előírásoknak való megfelelést illetően,

4.5. A kivitelezési munkák műszaki és pénzügyi előrehaladásának (megvalósítási ütemtervek) ellenőrzése a kivitelezési szerződésekben foglaltak szerint

4.6. A kivitelezési tevékenység szakszerűségének és az elvégzett munkák mennyiségének és minőségének ellenőrzése,

4.7. A kivitelezési munkák megfelelő gyakoriságú műszaki ellenőrzése, ennek részeként szükség szerint beruházás-helyszíni értekezletek (kooperációs megbeszélés) összehívása, tartása,

4.8. Az ellenőrzésekkel összefüggésben az adott helyszín ellenőrzése keretében digitális felvételeket tartalmazó dokumentáció készítése elektronikus formában. A megbízott a projekt

vonatkozásában a Kbt. 27. § (3) bekezdése szerint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosítja.

- 4.9. Az elektronikus építési napló vezetésével összefüggő kötelezettségek teljesítése, ezzel összefüggésben Megbízó támogatása az e-napló megnyitásban és vezetésében; dokumentálás az építési naplókban; az építési napló ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észre vételezésé,
- 4.10. Hiba, hiányosság vagy eltérés feltüntetése az építési e-naplóban, a szükséges intézkedések megtétele,
- 4.11. A kivitelező vállalkozó által kiállított számlák ellenjegyzése, amennyiben az megfelel a szerződésnek és a kivitelezés ütemének,
- 4.12. A kivitelező által kiállított (rész)számlákhoz kapcsolódó műszaki ellenőri nyilatkozat kiállítása, eltérések esetén azok kivizsgálása, indokolás készítése; számlaegyeztetések lefolytatása;
- 4.13. A kivitelező által elkészített megvalósítási tervdokumentációk és minősítési dokumentációk, műbizonylatok felülvizsgálata, javíttatása,
- 4.14. Az átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárások megszervezése (összehívása, valamennyi érdekelt fél értesítése), lebonyolítása, jegyzőkönyvezése, műszaki minősítések jóváhagyása, az átadás-átvételi eljáráshoz szükséges dokumentumok ellenőrzése,
- 4.15. Az átadás-átvételi eljárások során a hibajegyzék összeállítása, összegszerű meghatározása, az azonnali hibák kijavíttatása, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása, nyilatkozattétel az átadás-átvétel tekintetében, az átadás-átvételi igazolások kibocsátása,
- 4.16. A hatósági eljárás(ok)ban való részvétel, az eljáró hatóságok nyilatkozatainak figyelemmel kísérése, az esetleges hiányok esetében a szükséges intézkedések megtétele, releváns esetben közreműködés az üzemeltetési engedély beszerzésében
- 4.17. A megvalósulási tervek és az átadási dokumentációk átvizsgálása,
- 4.18. Keletkezett iratanyag rendszerezése és átadása a Megbízó részére,
- 4.19. A műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó (rész)számlák kiállításához kapcsolódóan műszaki ellenőri jelentés kiállítása.
- 4.20. A Megbízó meghívására részvétel a támogató és egyéb ellenőrzést végző szervezet általi helyszíni ellenőrzéseken
- 4.21. Esetleges vitás ügyekben a jogi képviselet szakmai támogatása.
- 4.22. A kivitelezést követően műszaki ellenőri feladatok ellátása (például, de a teljesség igénye nélkül: a beruházási elemek állapotának folyamatos figyelemmel kísérése a jótállási, illetve a szavatossági időn belül; az egyéves utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és lebonyolítása, hibalista elkészítése; szavatossági, illetve garanciális kérdések esetében az ajánlatkérő érdekeinek képviselete; jogvita esetén az ajánlatkérő részére szakmai támogatás).
- 4.23. A Megbízott köteles a kivitelezési vállalkozó irányában a Megbízó érdekeit képviselni, különös tekintettel a megvalósítás ütemtervi határidőjének és beruházási költségeinek betartására. A kivitelezésért felelős kivitelezési vállalkozó által vezetett építési naplókat a Megbízott köteles rendszeresen ellenőrizni, ellen jegyezni, észre vételezni.
- 4.24. A Megbízott a tervektől eltérő műszaki megoldásokat, vagy többletmunkákat kizárólag a Megbízó előzetes írásos jóváhagyása esetén engedélyezhet vagy rendelhet el.
- 4.25. A Megbízott köteles minden olyan körülményről Megbízót késedelem nélkül tájékoztatni, amely a kivitelezések megvalósítására előírt műszaki megoldások, határidők vagy költségek betartását veszélyeztetik.

4.26. A Megbízott a feladatai ellátása során keletkező valamennyi jegyzőkönyvből, emlékeztetőből, feljegyzésből és egyéb iratból egy-egy eredeti példányt irattári elhelyezés céljából köteles megküldeni a Megbízónak.

4.27. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízó szakszerűtlen, jogellenes utasítást ad, akkor a Megbízót erről a tudomásszerzéstől számított 2 napon belül írásban köteles értesíteni. A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

4.28. A Megbízott a projekt vonatkozásában a Kbt. 27. § (3) bekezdése szerint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosítja.

5./ Megbízott díjazása:

5.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat összesen az alábbi összegű megbízási díj illeti meg:

összesen bruttó 333 000 Ft. (Áfa alanyi mentes)

5.2. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

5.3. Megbízott 1 részszámla és 1 végszámla kiállítására jogosult. Részszámla a kivitelezés 50%-os készültsége esetén, végszámla a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő 30 napon belül állítható ki a Megbízó teljesítés igazolása alapján. Teljesítés igazolás hiányában számla kiállításra nincs lehetőség.

A Megbízott köteles a kibocsátásra kerülő számlája mellékleteként kimutatást csatolni, amelyben megjelöli a tárgyidőszakra vonatkozó elvégzett tevékenységeit.

Megbízott köteles a projekt megvalósítási időszakban felmerült, Támogatási Szerződést érintő műszaki és azzal összefüggő költségvetési változásokról, a 272/2014. (XI.5.) Kormány rendelet projekt tartalom változásra vonatkozó rendelkezései, és az Irányító Hatóság előírásai alapján elkészült dokumentációt ellenőrizni és annak műszaki megfelelőségét ellenjegyzésével igazolni.

5.4. A szerződés finanszírozása a TOP PLUSZ 2.1.1-21 számú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című program keretében kötött Támogatási szerződés és a támogató Irányító Hatóság eljárásrendje szerint teljesíti.

5.5. A megbízási díj szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei hiánytalan benyújtását követően Megbízó a kifizetést utófinanszírozással teljesíti.

5.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem ad.

5.7. Megbízó a jelen szerződéstől bármikor, 2 hónap felmondási idővel elállhat, köteles azonban az elállás időpontjáig a Megbízott által elvégzett munka ellenértékét, valamint az elállás folytán Megbízottat ért kárt megtéríteni.

5.8. Megbízó köteles a Megbízott által, teljesítésigazolás alapján, kiállított számla ellenértékét a Megbízott bankszámlájára utalással 15 napos határidővel teljesíteni.

5.9. A számla kiállításának (befogadásának) feltétele a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás csatolása.

5.10. A teljesítésigazolás aláírására Tóth Sándor polgármester jogosult.



5.11. Késedelmes fizetés esetén Megbízó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározottak szerinti késedelmi kamat, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalány megfizetésére köteles.

6./ A szerződés módosítása és megszűnése

6.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag írásbeli formában kerülhet sor.

6.2. A felek a rendes (nem szerződésszegésre alapozott) felmondás jogát jelen szerződés viszonylatában kizárják.

6.3. Megbízó felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén már nem áll érdekében Megbízónak a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül ha,

- a Megbízott felróhatóan olyan szerződésszegést követ el, amely a megbízás teljesítését lehetetlenné teszi,
- a Megbízott titoktartási kötelezettségét megszegi.

Megbízott felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízó súlyos szerződésszegést követ el, és ezért Megbízottnak nem áll érdekében a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül, ha:

- a Megbízó megbízás elvégzéséhez szükséges adatokat, iratokat egyéb dokumentumokat a jelen szerződésnek megfelelően nem, vagy nem teljes körűen biztosítja,
- a Megbízó egyébként a Megbízott tevékenységét akadályozza,
- a Megbízó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
- Megbízó a megbízási díjat nem teljesíti jogszabály szerűen.

6.4. Bármely fél köteles az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét felhívni a szerződésszegő állapot megszüntetésére, megfelelő, legalább 5 munkanapos határidő mellett..

6.5. Megbízott nem felel a jelen szerződés tárgyi hatályán kívül eső semmiféle tevékenységért és mulasztásért, ill. ezek jogkövetkezményeiért.

6.6. Megbízó részéről azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, ha a Megbízott ellen csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

7./ Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megbízó részéről:

Név:

Tóth Sándor polgármester

Tel.szám:



Megbízott részéről:

Név:

Kovács Zoltán

Tel.szám:



A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó bármely körülményről haladéktalanul értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést.

Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

8./ Záró rendelkezések

8.1. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

8.2. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni.

Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a Miskolci Járásbíróság, illetve hatáskör függvényében a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

9.3. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

9.4. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a projekt támogatója, az Irányító Hatóság, a Közreműködő szervezet, a kifizető hatóság, Miniszterelnökség, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

9.5. A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Megbízott a szerződés teljesítése során a környezetterhelést a lehető legjobban csökkenti, amennyiben papírt használ, úgy lehetőség szerint újrahasznosított papírt-irodapapírt használ.

9.6. Megbízott tudomásul veszi és vállalja, hogy az esélyegyenlőség terén a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken és kommunikációjában esélytudatosságot kell kifejeznie, nem közvetíthet szegregációt, csökkenti a meglévő csoportokra vonatkozó előítéleteket.

9.7. Megbízott a 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 50§ (1a) bekezdés szerint nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 2 példányban aláírták, amelyből 1 példány a Megbízót és 1 példány a Megbízottat illet.

Kelt.: IGRICI, 2024.02.01. napján


Kovács Zoltán EV.
Községi Felsőoktatási
Adóssághoz
17-1-25
Kovács Zoltán EV.
Megbízott



IGRICI Község Önkormányzata
Megbízó