

Szállítási keretszerződés

amely létrejött egyrészről a **MI – INFOT Kft.**
székhelye: 1150 Budapest, Illyés Gyula u. 2-4/A Fsz. 7.
adószáma: 14598083-2-42
képviselő neve: Németh Miklós
kapcsolattartó neve: Németh Miklós
kapcsolattartó e-mail címe: [REDACTED]
kapcsolattartó telefonszáma: [REDACTED]
(a továbbiakban: szállító),

másrészről az **Igrici Község Önkormányzata**
székhelye: 3459 Igrici, Kossuth út 57.
adószáma: 15736060-2-05
képviselő neve: Kislászló Csaba polgármester
kapcsolattartó neve: Csoma Ilona
kapcsolattartó e-mail-címe: igricibiztoskezdet2018@gmail.com
kapcsolattartó telefonszáma: [REDACTED]
(a továbbiakban: fenntartó) között az alulírott helyen és napon az alábbi intézmény(ek) (a továbbiakban: átvevő – közösen a továbbiakban: Megrendelő) vonatkozásában:

Intézmény neve: Igrici Biztos Kezdet Gyerekház
székhely szerinti megyéje: Borsod-Abaúj-Zemplén megye
székhely pontos címe: 3459 Igrici, Kossuth út 61.
képviselője: Csoma Ilona gyerekház vezető

az alábbi feltételek mellett:

A szerződés finanszírozója: a fenntartó Igrici Község Önkormányzata. Projekt azonosítója: **EFOP-1.4.3-16-2016-00041**

A fenntartó szociális, gyermekellátási tevékenysége tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult: Igen/Nem

1. A szerződés tárgya

Fenntartó a Biztos Kezdet Gyerekház működéséről szóló jogszabályok, az EFOP-1.4.3-16 kódszámú Pályázati Felhívás és szakmai mellékletei, továbbá az EFOP-1.4.3-16-2016-00041 azonosító számú támogatási szerződés előírásainak megfelelően, az Igrici Biztos Kezdet Gyerekház működéséhez kapcsolódóan foglalkozásokhoz tartozó alapanyagok, mosás, tisztálkodáshoz tartozó anyagok beszerzésére 3 árajánlat bekérésével induló, a 2015. évi CXLI. törvény (közbeszerzési törvény) hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárást folytatott le, amely eljárásban Szállító a legkedvezőbb árajánlatot adta.

A szállító vállalja, hogy 2018.11.01 napjától (szállítás kezdőnapja) kezdődően 2022.02.14 napjáig (szállítás vége dátum) a *Biztos Kezdet Gyerekház* ellátotti körének ellátásához, tisztálkodásához, foglalkozások, programok lebonyolításához főként, de nem kizárólagosan az árajánlatában meghatározott anyagokat, tisztító és tisztálkodási készítményeket szállít az Átvevő részére, valamint a Megrendelő vállalja, hogy az átvevő a terméket átveszi, megfelelő körülmények között tárolja, és a kedvezményezettek (Biztos Kezdet Gyerekház -a továbbiakban BK - szolgáltatását igénybe vevők) részére kiosztja.

2. Szállítandó termékek

A szállítandó termékek köre: a szállító árajánlatában meghatározott alapvető tisztító-, és tisztálkodási szerek, továbbá a BK ellátottak igényeihez igazodó hasonló rendeltetésű termékek, melyek köre a Szállító időszakos és idényjellegű készleteinek megfelelően, illetve a BK ellátottak egyedi igényei szerint összeállított változatos foglalkozásoknak, programoknak megfelelően változhat.

A szerződés tárgyát képező termékek meghatározása: Biztos Kezdet Gyerekház működéséhez szükséges anyagok: alapvető takarító-, tisztító-, mosószerek, tisztálkodáshoz, alapvető higiéniai feltételek biztosításához szükséges termékek, írószerek, irodaszerek és kreatív anyagok, valamint a programokhoz szükséges egyéb anyagok. A termékek pontos típusa és mennyisége a szerződés keretein belül benyújtott és visszaigazolt egyedi megrendelésekben kerül meghatározásra.

A Megrendelő a megajánlott termékekhez hasonló rendeltetésű, de típusban eltérő, vagy a Biztos Kezdet Gyerekház működtetése során felmerülő igényeknek megfelelő, az árajánlatban nem szereplő, de a felhasználási célhoz illeszkedő terméket is jogosult megrendelni, amennyiben Szállító annak beszerzését és szállítását a megrendelés visszaigazolásával vállalja.

3. A teljesítés helyszíne és a szállítás ütemezése

3.1. Az átvevő intézmény neve és címe:

Igrici Biztos Kezdet Gyerekház

3459 Igrici, Kossuth út 61.

Ellátottak száma: 7 fő 0-3 éves korosztályú gyermek.

A szállítások tervezett ütemezése és gyakorisága:

Megrendelő képviselője a Gyerekház igényei szerint rendeli meg és veszi át az egyedi megrendelő lapokon szereplő termékeket, amelynek helyszínre szállításáról Megrendelő gondoskodik.

A termékek tervezett kiosztásának időpontja: a termékek tízórai szünetben kerülnek kiosztásra. A BK szakmai útmutató alapján a családok közösen készítik el az átvett alapanyagokból a gyermekek tízóraiját.

4. Az áru megrendelése és módosításának lehetősége

Az intézmény havi rendszerességgel tételes terméknévvel és mennyiséggel ellátott megrendelést küld. Az igények felmerülését követve Megrendelő a rendszeres megrendelések között is jogosult eseti megrendelést küldeni.

A megrendelés kizárólag írásban (levél, e-mail, fax) történhet. Szállító a megrendelést köteles írásban, a megrendelő lapon aláírásával visszaigazolni.

5. A megrendelés teljesítése

A fenntartó és intézményei (átvevők) kötelezik magukat arra, hogy a leszállított termékeket átveszik és gondoskodnak azok kiosztásáról.

A termékek helyszínre szállításáról Szállító gondoskodik.

Megrendelő a teljesített szállítás(ok)ról a szállítás napjára szóló teljesítés igazolást állít ki.

Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult: Csoma Ilona projekt szakmai vezető vagy Kislászló Csaba polgármester

A teljesítés időszaka: 2018.10.15 – 2022.02.14

6. Minőségi kifogások

A felek kötelezik magukat arra, hogy amennyiben az átvételkor megállapítást nyer, hogy a termék minősége nem felel meg a BK működését szabályozó jogszabályokban, és a forgalmazáshoz szükséges jogszabályokban előírtaknak, az átvételért felelős személy köteles azt a szállító felé jelezni, és a szállító köteles 1 napon belül a kifogásolt terméket kicserélni. Abban az esetben, ha a szállító a fenti kötelezettségének nem tesz határidőben eleget, úgy az átvételért felelős személy köteles a minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíteni és azt a szállító képviselőjével aláírni, valamint a jegyzőkönyv

másolatát a szállító részére átadni. A szállító köteles együttműködni az intézménnyel és fenntartójával vagy annak képviselőjével a minőségi kifogás jegyzőkönyvezése során.

7. Számlázás és fizetési feltételek

A szerződés tárgyát képező termékek Megrendelőnél felmerült igényeknek megfelelő mennyiségben, 2018.10.15-2022.02.14 teljesítési időszakban legfeljebb összesen bruttó 2 582 490 Ft összértékben kerülnek leszállításra.

Megrendelő nem köteles a teljes keretösszeget lehívni a Szerződés ideje alatt. A Megrendelő a megajánlott termékekhez hasonló rendeltetésű, de típusban eltérő, vagy a Biztos Kezdet Gyerekház működtetése során felmerülő igényeknek megfelelő, az árajánlatában nem szereplő, de a felhasználási célhoz illeszkedő terméket is jogosult megrendelni, amennyiben Szállító annak beszerzését és szállítását a megrendelés visszaigazolásával vállalja.

A leszállított termékről a szállító a fenntartó részére egyedi megrendelésenként egy díjbekérőt és előlegszámlát, a termékek átvételekor pedig a megrendelt termék mennyiségét, megnevezését, a termékek ellenértékét, a teljesítés időpontjait tartalmazó számlát állít ki, amely számlában az előleg elszámolásra kerül.

Számlázási név: Igrici Község Önkormányzata
Számlázási cím: 3459 Igrici, Kossuth u. 57.
Adószám: 15736060-2-05

Számla tárgya: Igrici Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásához alapanyagok szállítása, a aktuális dátum napján kelt, visszaigazolt megrendelés szerint.

A számlában meghatározható fizetési határidő a megrendelés visszaigazolásától számított 8 nap, amelyen belül Megrendelő a számlát a szállító által a számlán feltüntetett bankszámlaszámra átutalással teljesíti.

Szállító egyedi megrendelésenként jogosult díjbekérő és részszámla kiállítására.

8. A felek kötelezettségei

A fenntartó köteles

1. biztosítani, hogy a leszállított termékeket csak az e szerződésben megjelölt, általa fenntartott/működtetett intézmény ellátottjai használják;
2. biztosítani, hogy a termékeket az e szerződésben megjelölt intézmények más (pl. feldolgozási, kereskedelmi,) célra nem használják fel;
3. az intézmények adataiban (pl. fenntartó neve, intézmény neve és címe, képviselője stb.) bekövetkezett változásokat haladéktalanul jelezni, és a vonatkozó jogerős igazoló dokumentumokat haladéktalanul megküldeni a szállító részére;
4. a szállítási napok számában bekövetkezett változásokat haladéktalanul jelezni a szállító részére.

A szállító köteles

1. az átadott megrendelőlapot írásban visszaigazolni;
2. a termékeket első osztályú minőségben, a közösen meghatározott határidőben átadni;
3. a Megrendelővel a szerződés teljesítése érdekében együttműködni;
4. az anyagbiztonsági előírásokat maximálisan betartani a szerződés teljesítése során;
5. a szerződés teljesítését alátámasztó dokumentumokat az EFOP-1.4.3-16-2016-00041 azonosító számú projekt megvalósításához és elszámolásához rendelkezésre bocsátani;

Az átvévő köteles:

1. a szolgáltatást igénybevevők számáról és a kiosztott termékek mennyiségéről nyilvántartást vezetni;
2. a támogatott termékeket az ellátottak részére kiosztani, tisztító, tisztálkodási szereket és egyéb anyagokat BK intézményén belül használni;
3. a fennálló termékallergiára vonatkozó szülői nyilatkozatokat beszerezni, és a termékek kiosztása során azokat figyelembe venni;
4. a termékek átvételét a szállítólevélen aláírásával igazolni;
5. a szerződésben rögzített szállítási gyakoriság mellett kiszállított termékek minőségének megtartását biztosító tárolási körülményeket biztosítani;
6. selejtezési jegyzőkönyvet vezetni azon termékekről, amelyek az intézményben történő tárolás alatt romlottak meg, vagy sérültek;
7. a termékek átvételkor emelt minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíteni, és minőségi kifogásról a fenntartót értesíteni.

9. Iratmegőrzési helyek

A támogatás igénylője iratmegőrzési helyeinek cím szerinti felsorolása.

1. Iratmegőrzési hely címe: 3459 Igrici, Kossuth u. 57.
2. Iratmegőrzési hely címe: 3459 Igrici, Kossuth u. 61. (Biztos Kezdet Gyerekház)

10. Szavatosság

Szállító a mindenkor anyag- és technikai színvonalnak megfelelően garantálja az általa leszállított termékek minőségét. Szállító felelős a romlandó anyagok esetében a megfelelő szavatossági idő biztosításáért. Szállító nem szállíthat olyan anyagot a Megrendelő számára, amelynek szavatossági ideje az átadást követő napon lejár.

Szállító hibásan teljesít, ha az általa leszállított termékek a teljesítés időpontjában nem felelnek meg a Szerződésben, árajánlatban, jogszabályban, vagy a vonatkozó szabványban meghatározott tulajdonságoknak. A hibás teljesítésért Szállító felelősséggel tartozik.

Hibás teljesítés esetén Megrendelő

- elsősorban – választása szerint – kijavítást vagy kicserélést követelhet,
- ha Szállítónak sem kijavításra, sem kicserélésre nincs joga, vagy ha Szállító a kijavítást, kicserélést nem vállalta, vagy e kötelezettségeknek az előírt feltételekkel nem tud eleget tenni, Megrendelő elállhat a szerződéstől, vagy annak egy részétől.

11. Kapcsolattartás

Kapcsolattartásért felelős személy az Átvévő részéről:

Szervezet: Biztos Kezdet Gyerekház Igrici

Név: Csoma Ilona szakmai vezető

Telefonszám: [REDACTED]

E-mail: igricibiztoskezdet2018@gmail.com

Kapcsolattartásért felelős személy a Szállító részéről:

Szervezet: MI-INFOT Kft.

Név: Németh Miklós

Telefonszám: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

A nem szabályozott kérdésekben a hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezési irányadók.

Jelen szerződést elolvasás és értelmezés után Felek mint akaratukkal mindenben egyezőt, aláírják.

Jelen szállítási szerződés négy eredeti példányban készült, amelyből két példány a szállítót, egy példány a fenntartót, egy példány az átvevőt illeti meg.

IGRICI, 2018. év október hónap 01. nap

MI-INFOT Kft.

Budapest 1152,

Illyés Gyula utca 2-4/A. Fsz. 7.

11734004-20523747

..... Adószám: 14590083-2-42

Szállító



.....
Fenntartó

Mellékletek:

1. Árajánlat
2. Megrendelő minta
3. Teljesítés igazolás minta