

Iktatószám:	4363-1/2013-0517	Tárgy:	kistérségi startmunka mintaprogram támogatása hatósági szerződés
Ügyintéző:	Simonné Kiss Orsolya	TÉLI ÉS EGYÉB ÉRTÉKTEREMTŐ projekt	
telefon:	06-49-352-725	Értékkeremtő	
Gépi azonosító:	50517/30/00013		

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- **egyrésztől** a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja

Címe: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3.

Képviseli: Lórántné Orosz Edit igazgatója nevében

Képviselőre jogosult a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Mezőcsáti Járási Hivatal Járási Munkaügyi

Kirendeltség-vezetője: **dr. Rublinszki Mihály**

Kirendeltség címe: **3450 Mezőcsát, Hősök tere 24.**

a továbbiakban: *Kirendeltség*

- **másrésztől**

A munkaadó neve: **Igrici Község Önkormányzata**

székhely: 3459 Igrici, Kossuth út 57.

adószáma: 15736060-1-05

számlavezető pénzintézet: **RAIFFEISEN BANK**

elkülönített számla száma: 12035803-00197233-02200009

képviseli: Kislászló Csaba polgármester

a továbbiakban: *Kedvezményezett,*

mint szerződő Felek között a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Kedvezményezett által megvalósítandó **kistérségi startmunka mintaprogram** céljából a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/4044-2/2013. számú döntésének megfelelően, a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. Kedvezményezett **44 fő** regisztrált álláskereső, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban együtt: álláskereső) közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához és a projektek megvalósításához legfeljebb mindösszesen **49.719.598,- Ft**, azaz **Negyvenkilencmillió-hétszáztizencelencezer-öttszázkilencvennyolc,- forint** összegű vissza nem térítendő céltámogatásban részesül az alábbiak szerint:

G) Téli és egyéb értékkeremtő közfoglalkoztatás programelem keretében

- a. 44 fő álláskereső közfoglalkoztatásából eredő közfoglalkoztatási béréhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz **34.242.912,- Ft** támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás météke %	Létszám (fő)	Támogatás időtartama (-tól-ig)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási foglalkozású	75 500	100	40	2013.03.01 - 2013.11.30	30 849 480
Munkaszervező	106 480	100	4	2013.03.01 - 2013.11.30	3 393 432
Mindösszesen			44		34 242 912

- b. Az a. pontban megjelölt közfoglalkoztatási bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatáson felül a „Téli és egyéb értékteremtő közfoglalkoztatás” programelem támogatása iránt benyújtott kérelemben meghatározott beruházási és dologi költségeihez és kiadásaihoz 15.476.686,- Ft támogatást nyújt.

Az a. és b. pontokban részletezett támogatások figyelembe vételével a „Téli és egyéb értékteremtő közfoglalkoztatás” programelem keretében a támogatás teljes időtartamára kifizethető támogatási összeg legfeljebb 49.719.598,- Ft, azaz Negyvenkilencmillió-hétszázötvenkilencezer-ötszázkilencvennyolc,- forint.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a közfoglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összegeket meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.

2. A támogatás forrása a Nemzeti Foglalkoztatási Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzata. A támogatás folyósítása utólagos finanszírozás formájában történik.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy
 - a) a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak részére a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet) alapján járó béreket kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatási bér). A közfoglalkoztatási bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, melynek mértéke 13,5%;
 - b) a támogatás alapját képező közfoglalkoztatási bérnél nem vehető figyelembe a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj valamint a szabadságmegváltás. A fenti kifizetésekre, valamint táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető;
 - c) ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

1. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a) a kirendeltségek által kiközvetített, jelen szerződés I.1. pontjában meghatározott személyeket alkalmazza, velük közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít legfeljebb 12 hónapra;
 - b) a közvetítő lapon igazolja a közvetítés eredményét, és a közvetítő lapot az azt kiállító munkaügyi kirendeltségre visszajuttatja;
 - c) a munkaügyi központ által támogatott képzéseken a közfoglalkoztatottak részvételét elősegíti;

- d) amennyiben a közfoglalkoztatáshoz képzés is társul, az ehhez szükséges nyilatkozatokat megteszi, valamint a külön szerződésben meghatározottak szerint biztosítja a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét;
 - e) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát a hatósági szerződés megkötését követően 10 napon belül, legkésőbb az elszámolás(ok) benyújtásával egyidejűleg a kirendeltségnek megküldi;
 - f) biztosítja a hasznos, eredményes munkavégzés feltételeit;
 - g) a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.
2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a kirendeltség által közvetített, jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott 44 fő álláskeresőt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
- a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
3. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
4. Ezzel egyidejűleg kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
- a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
5. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet a jelen szerződés I.1 pontjában szereplő táblázat(ok) szerinti ütemezésben feltölti, és a közvetített álláskeresővel (álláskeresőkkel) határozott idejű, közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződést köt.
6. A foglalkoztatott személyek közfoglalkoztatási jogviszonyának egyéb okból történő megszűnése esetén Kedvezményezett azonnal felveszi a kapcsolatot a kirendeltséggel és munkaerőigényt nyújt be a szerződésben foglalt foglalkoztatási kötelezettség körében meghatározott létszámú közfoglalkoztatott alkalmazása érdekében.
7. A közfoglalkoztatottak kilépésével kapcsolatos információkat (név, közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének időpontja és oka) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződésnek adatait tartalmazó adattáblában rögzíti, és az aktuális havi elszámolással egyidejűleg benyújtja a kirendeltséghez.

III. A támogatás folyósítása

1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatást a rendelkezésére bocsátott elszámoló lapon igényli a tárgyhót követő hó 15. napjáig, melyhez csatolja a kirendeltség által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat.
- Amennyiben a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a kirendeltség írásban értesíti a Kedvezményezettet;

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

- részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli.
- nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a Kedvezményezett más támogatásban részesült,
- nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

A kirendeltség a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire 18.443.216,- Ft, azaz Tizennyolcmillió-négyszáznegyvenháromezer-kettőszáztizenhat,- forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

közfoglalkoztatottak bérköltségére:	7.609.536,- Ft
beruházási és dologi költségekre mindösszesen ¹ :	10.833.680,- Ft
1. részlet:	10.833.680,- Ft

1. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A kirendeltség a bérköltség előleg 100%-át, egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

2. Beruházási és dologi költség előleg

- a) A kirendeltség a beruházási és dologi költségekhez előleget folyósíthat.
- b) Az előleg utalása több részletben is történhet a Kedvezményezett részére. A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerzendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleg első részletét fordítani kívánja. A kirendeltség a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleg első részletét. Az előleg mértéke (az összes részletet együttesen figyelembe véve) maximum a beruházási és dologi költségekre fordítható támogatás mértékének 70%-a erejéig terjedhet.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a beruházási és dologi költségekre fordítható előleg első részletével **2013.06.15-ig** az aktuális havi elszámolással egyidejűleg elszámol. A Kedvezményezett részére abban az esetben utalható a beruházási és dologi költségekre fordítható előleg második részlete, amennyiben az első részlettel maradéktalanul elszámolt.
- d) A Kedvezményezett vállalja, hogy a beruházási és dologi költségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol.
- e) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

A kirendeltség vállalja, hogy az előleg átutalásáról a jelen szerződés megkötését követő 15 napon belül intézkedik.

¹ Legfeljebb a teljes beruházási és dologi költségek 70%-a.

V. Beszámolási kötelezettség

Kedvezményezett a támogatás teljes összegének felhasználásáról, a program teljesítéséről, eredményességéről, hasznosságáról a támogatás időtartamának végétől számított 30 napon belül, azaz legkésőbb **2013.12.30.** napjáig pénzügyi és szakmai **záró beszámolót** készít és azt a támogatást nyújtó kirendeltség részére írásban eljuttatja.

VI. Záró rendelkezések

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a kistérségi startmunka mintaprogram támogatás Általános Szerződési Feltétele. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltétel tartalmát a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja írásban e-mail vagy postai küldemény, szóban személyes megjelenés vagy telefonos elérhetőség.

A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Kftv., a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet előírásai az irányadók. A kérelem, a kérelem mellékletei a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

A jelen szerződés teljesítésével összefüggő bármely munkavégzésre az Mt., valamint a Kftv. szabályai az irányadók.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény alapján az alperes székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a kirendeltség határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Szerződő Felek a 6 számozott oldalból, illetve VI fejezetből álló, 2 db - egymással szó szerint megegyező - eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat közösen értelmezték és megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.



Kötelező mellékletek:

1. Elszámoló lap a bérköltségekre vonatkozóan
2. Elszámoló lap a beruházási és dologi költségekre vonatkozóan
3. Általános szerződési feltételek
4. Tájékoztató az elszámolások benyújtásának módjáról és formájáról
5. Záró beszámoló minta

Mezőcsát, 2013. február 28.	Mezőcsát, 2013. február 28.
	(P. H.)
 Kedvezményezett	 Lórántné Orosz Edit igazgató nevében és megbízása alapján 2013. APR. 18 dr. Rublinszki Mihály kirendeltség-vezető
	 ellenjegyző 2013. február 28.

Kapják: Kedvezményezett
 Irattár

1 pld-t átvettem:
 2013. február 28.

.....


