

**Igrici község Önkormányzata**  
**13/2013.(XII.21.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról**

Igrici Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 25.§ (3) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1.§**

A rendelet hatálya kiterjed az Sztv. 3. §-ában felsorolt személyek közül azokra, akik Igrici község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek, és életvitelszerűen Igrici községben élnek.

**2. §**

(1) A rendeletben nem szabályozott esetben az Sztv. szerint kell eljárni.

(2) E rendelet alkalmazása során szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki az e rendeletben az egyes ellátási formáknál meghatározott jövedelemhatárokat nem lépi túl.

**3. §**

(1) A támogatások iránti kérelmeket az e célra biztosított formanyomtatványon lehet benyújtani a Tiszatarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Igrici Kirendeltsége hivatalában (továbbiakban: hivatal).

(2) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott, életkörülmények vitathatók és a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(3) Szociális ellátás hivatalból, vagy a döntést hozó szerv javaslatára is megállapítható az érintett hozzájárulásával.

(4) A beérkezett kérelmeket a hivatal a körülmények alapos vizsgálata után döntésre előkészíti és a döntésre jogosult szerv elé – testület esetén a soron következő ülésére – a jegyző előterjeszti. A támogatásra való jogosultságot figyelemmel kíséri és az ellátások módosítására, megszüntetésére, a jogtalanul felvett összeg visszafizetésére javaslatot tesz.

(5) Az eljárás során a döntést hozó szerv dönt az egyes támogatások esetlegesen természetben történő nyújtásáról is.

(6) A döntést a jegyzőkönyv elkészítésétől számított 5 napon belül a kérelmezővel – a határozat megküldése útján – közölni kell.

(7) Támogatások nem állapíthatók meg, illetve a megállapított támogatást meg kell szüntetni annak a személynek:

- a) aki az általában elvárható lépéseket nem teszi meg helyzetének javítása érdekében,
- b) aki valótlan tényt állít, illetve megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltat,
- c) aki olyan ingó, ingatlan vagyonnal rendelkezik, amely szükség esetén hasznosítható, és amelynek hasznosításából, értékesítéséből szociális gondjait maga is képes lenne megoldani, - kivéve a törvényben meghatározott eseteket – feltéve, hogy az értékesítés helyrehozhatatlan kárt nem okoz,
- d) aki a szükséges okmányokat a megadott határidőig nem nyújtja be.

#### **4. §**

- (1) A rendszeres támogatásokat havonta utólag kell folyósítani úgy, hogy a jogosult azt legkésőbb a következő hónap 5. napjáig megkapja.
- (2) A pénzbeli támogatásokat a hivatal pénztárából a határozat kézhezvételét követően lehet felvenni.
- (3) A Képviselő-testület a rendelet 7. § (2) ba) pontjában, 7.§ (5 ) b-c) pontjaiban és a 9.§ (1) bekezdésében szabályozott hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza át.
- (4) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkeztetésével kapcsolatos feladat ellátását.
- (5) Amennyiben az ügyfél folyószámlával rendelkezik és a folyószámla számát a hatáskör gyakorlója rendelkezésére bocsátja, úgy a rendszeres ellátások folyósítása folyószámlára utalással történik. Amennyiben a jogosult nem rendelkezik folyószámlával, a kifizetés a polgármesteri hivatal házipénztárából történik.

### **Pénzbeli ellátások Rendszeres szociális segély**

#### **5. §**

- (1) Az aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:
  - a) a Dél-Borsodi Humánszolgáltató Központ és Fejlesztési Iroda családsegítőjével, mint együttműködésre kijelölt szervvel együttműködni,
  - b) az ellátást folyósító önkormányzattal együttműködni,
  - c) a rendszeres szociális segély folyósításáról rendelkező határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül nyilvántartásba vétel céljából a családsegítőnél megjelenni,
  - d) a távollét, vagy a meg nem jelenés okát hitelt érdemlően igazolni,
  - e) a családsegítővel kötött megállapodásban foglaltak szerint a számára felajánlott családgondozást igénybe venni,

- f) a családsegítő által szervezett, a beilleszkedést, képzést és a munkába állást segítő programokon részt venni.
- (2) A családsegítő által szervezett programok az alábbiak lehetnek:
- a) a munkavégzésre felkészítő foglalkozás, munkahelykeresést segítő technikák elsajátítása,
  - b) alkalmi munkavállalást elősegítő programok,
  - c) képességfejlesztő, életmódformáló egyéni foglalkozások,
  - d) jogi, munkaügyi, egészségügyi tanácsadás,
  - e) szociális helyzet romlásának elkerülését célzó programok.
- (3) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy:
- a) a számára kijelölt munkáltatónál az előírt határidőben nem jelenik meg, vagy
  - b) az elfogadott munkát a munkaszerződésben rögzített időpontban nem veszi fel, vagy
  - c) alkoholos állapotban, nem munkaképes állapotban jelentkezik munkára, vagy
  - d) a foglalkoztató szerv munkára vonatkozó utasításait nem tartja be, vagy
  - e) az (1) bekezdésben foglaltakat nem tartja be.
- (4) Az önkormányzat az aktív korú nem foglalkoztatott személyek közcélú foglalkoztatását a Hivatal közreműködésével, szakfeladaton alkalmazott személy irányításával látja el.

### **Lakásfenntartási támogatás**

#### **6.§**

- (1) A normatív lakásfenntartási támogatás folyósítása az önkormányzat szemétszállítási szolgáltatásról alkotott hatályos rendeletében megállapított hulladékkezelési díj összegének erejéig az AVE Miskolc Kft. és a MiReHuKöz Kft.felé történő átutalással történik.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt átutalást követően fennmaradó összeg átadása a jogosult választása alapján
- a) az ÉMÁSZ Nyrt.-hez való utalással, vagy
  - b) a TIGÁZ Zrt.-hez való utalással, vagy
  - c) pénzbeli kifizetés esetén a 3.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján történik.
- (3) A kérelemhez csatolni kell olyan dokumentumot, amelyből a lakás nagyságát egyértelműen meg lehet állapítani. Ezen dokumentum hiányában az ügyfél a lakásnagyságról e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon nyilatkozni köteles. A nyilatkozat tartalmát a Hivatal ellenőrizheti.

### **Önkormányzati segély**

#### **7.§**

- (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személy részére önkormányzati segély állapítható meg.
- (2) Önkormányzati segélyre jogosultak *köre*:
- a) akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudnak,
  - b) akik alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak az alábbi esetek valamelyikében:
    - ba) haláleset miatt, amennyiben kérelmezőn kívül az elhunyt is Igrici községben állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezett,
    - bb) betegség miatt,
    - bc) elemi kár Igrici községben történő bekövetkezése miatt,
    - bd) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
    - be) iskoláztatás biztosítása érdekében,
    - bf) gyermek fogadásának előkészítéséhez,
    - bg) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, családba való visszakerülésének elősegítéséhez.
  - c) akik a gyermekeik hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (3) Önkormányzati segély nyújtható
- a) eseti jelleggel és
  - b) meghatározott időszakra havi rendszerességgel és
  - c) kamatmentes kölcsön formájában.
- (4) Kamatmentes kölcsön az adott évben akkor adható, ha arra az önkormányzat éves költségvetési rendeletében fedezet kerül elkülönítésre. Kölcsön a keret erejéig adható. A kölcsönszerződésben kiköthető biztosíték a rendszeres jövedelem vagy az ingatlantulajdon.
- (5) Önkormányzati segélyre jogosult
- a) a Rendelet 7.§ (2) bekezdés ba) pontja esetében eseti jelleggel, akinek családjában az egy főre számított havi jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem éri el és
    - aa) az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles vagy
    - ab) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti,
  - b) a Rendelet 7.§ (2) bekezdés ba) pontja esetében kamatmentes kölcsön formájában, akinek családjában az egy főre számított havi jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át nem éri el és
    - aa) az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles vagy
    - ab) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti,
  - c) a Rendelet 7.§ (2) bekezdés bc) pontja esetében kamatmentes kölcsön formájában, akinek családjában az egy főre számított havi jövedelem összege

az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át nem éri el és az elemi kárt nem a kérelmező vagy az ingatlan tulajdonosa okozta,

- d) a Rendelet 7.§ (2) bekezdés a), bb)-bg) és c) pontjai esetében eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel, akinek családjában az egy főre számított havi jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át nem éri el.

- (6) Nem jogosult a Rendelet 7.§ (2) bekezdés ba) pontjában foglalt esetre tekintettel semmilyen formában önkormányzati segélyre az a személy, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

## 8.§

- (1) Önkormányzati segély a Rendelet 7.§ (2) bekezdés
- a. ba) pontjában foglalt esetekben eseti jelleggel és kamatmentes kölcsön formájában,
  - b. bc) pontjában foglalt esetben eseti jelleggel vagy kamatmentes kölcsön formájában,
  - c. a, bb), bd)-bg) és c) pontjaiban foglalt esetekben eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel nyújtható.
- (2) Az önkormányzati segély készpénz formájában vagy természetbeni ellátás formájában nyújtható.
- (3) Az önkormányzati segély összege a Rendelet 7.§ (2) bekezdés
- a. ba) és bc) pontja esetében
    - i. eseti jelleggel 10.000.-Ft, vagy
    - ii. kamatmentes kölcsön formájában 6 hónapos visszafizetési határidő mellett 40.000.-Ft,
  - b. a), bb), bd)-bg) és c) pontjai esetében esetenként minimum 2.000.-Ft, maximum 5.000.-Ft.
- (4) Az önkormányzati segély iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A formanyomtatvány a Tiszatarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Igrici Kirendeltségén – 3459 Igrici, Kossuth utca 57. – beszerezhető vagy a [www.igrici.hu](http://www.igrici.hu) honlapról letölthető. A kérelmet és mellékleteit a Tiszatarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Igrici Kirendeltségén lehet személyesen benyújtani vagy címére postázni.
- (5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez csatolni szükséges a Rendelet 7.§ (2) bekezdés
- a. ba) pontja esetében a temetés költségeiről kiállított számlát, valamint az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát,
  - b. bb) pontja esetében a keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást, vagy a gyógyszerköltséget tanúsító háziorvosi igazolást,
  - c. bc) pontja esetében a helyreállítás költségeiről készített kimutatást,
  - d. bd) és bf) pontja esetében a terhesgondozásról szóló igazolást,
  - e. be) pontja esetében az iskoláztatással kapcsolatos kiadásokról szóló igazolást,

- f. bg) pontja esetében a nevelésbe vételről szóló dokumentumot,
- g. minden pontja esetében kérelmező családjában élőknek a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről szóló igazolásait.

## **Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

### **Ellátások típusai**

#### 9.§

- (1) Az önkormányzat a szociális rászorulóknak részére a településen működő, intézményi étkeztetést biztosító Konyhán keresztül szociális étkeztetést biztosít.
- (2) Az önkormányzat a szociálisan rászorulóknak részére a Dél-Borsodi Humánszolgáltató Központ és Fejlesztési Iroda megállapodás keretében házi segítségnyújtást biztosít.

### **Az ellátások igénybevételének módja**

#### 10.§

- (1) A kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.
- (2) A személyi térítési díj és intézményi térítési díj csökkentésére vagy elengedésére vonatkozó igény elbírálása a Képviselő-testület hatásköre.

## Záró rendelkezések

### 11.§

Ez a rendelet 2014. január 1.-én lép hatályba.

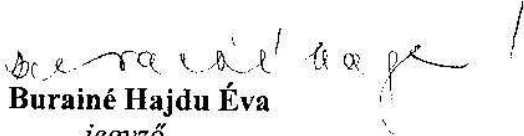
### 12.§

(1) Hatályát veszti a szociális ellátásokról szóló 10/2012.(XII.13.) önkormányzati rendelet.

(2) Hatályát veszti a szociális ellátásokról szóló 10/2012.(XII.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 4/2013.(II.14.) önkormányzati rendelet.

  
**Kislászló Csaba**  
polgármester



  
**Burainé Hajdu Éva**  
jegyző

## K é r e l e m

**A kérelem benyújtásának tárgya:**

Önkormányzati segély

**Kérelmező:**

Neve: ..... Születési neve: .....

Anyja neve: ..... TAJ száma: .....

Születési helye, ideje: ..... Állampolgársága: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Elérési lehetősége: .....

**A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:**

Név (anya neve)	Születési hely, idő	Rokoni kapcsolat	Jövedelem

**A lakásban a gyermekkel és családjával együtt élő egyéb személyek adatai:**

Név	Születési hely, idő	Kapcsolat, együttélés minőség
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

**Önkormányzati segély** esetén a támogatás összegét az alábbi okból igénylem:

- haláleset
- betegség
- gyermek iskoláztatása biztosítása érdekében
- gyermek hátrányos helyzete miatti anyagi segítséghez
- a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében
- a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, családba való visszakerülésének elősegítéséhez
- elemi kár elhárítása
- Családja létfenntartásához
- Gyermek fogadásának előkészítéséhez
- egyéb: .....



**Haláleset** esetén kitöltendő:

Elhunyt neve:..... Lakcíme: .....

Haláleset dátuma: ..... Hozzá tartozói minőség:.....

A temetés összköltsége: .....

**Kijelentem, hogy az elhalt hozzátartozóm életbiztosítással, hadirokkant járadékkal, tartási, életjáradéki, öröklési szerződéssel rendelkezett / nem rendelkezett.** (megfelelő aláhúzendő!)

Az önkormányzati segély kifizetésének formája:

postai úton

bankszámlára, számlaszám: .....

Az önkormányzati segély igénylésének részletes indokolása:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Vagyoni adatok**

1. Ingatlantulajdon:

..... város/község..... út/utca ..... hsz.,  
alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad ..... , a szerzés ideje:  
..... év.

Becsült forgalmi érték: ..... Ft.

2. Gépjármű

személygépkocsi: ..... típus: ....., rendszám: .....,  
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:..... év.

Becsült forgalmi érték: ..... Ft.

## Nyilatkozat

### Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól ..... óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme: .....

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

**Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat** annak oka, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében - határidő megjelölésével, amely határidő elmulasztása esetén kérelmét el kell utasítani -, hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához.

.....  
.....  
.....  
.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tény állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....  
Kérelmező aláírása

**Nyilatkozat**

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Igrici .....

.....  
Kérelmező aláírása

## Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott okmányok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a közölt adatok valóságát az Önkormányzat ellenőrizheti.

Igrici, .....

.....  
kérelmező aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti segélyhez igazoló irat** (többek között: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
  - várandósság alatti válsághelyzetét,
  - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
  - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
  - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
  - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési segély megállapításához csatolni kell:**
  - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
  - eredeti temetési számlát
- **Jövedelemigazolást, amely**
  - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**
  - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
  - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény**
  - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év **Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
  - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat
  - **Nyilatkozat, ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat** e tényről, annak okáról, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében – határidő megjelölésével, - hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához
  - **GYES, GYED** esetén a **Magyar Államkincstár** Budapesti és Pest megyei Igazgatóság **igazolása a folyósított ellátásról** (csatolása önkéntes)
- **Egyéb igazolások**
  - **Iskolalátogatási igazolás** 16 éven felüli gyermek esetében,
  - **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
  - **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés